



Politechnika Poznańska poszukuje pracownika na stanowisko:

**SPECJALISTA DS. RELACJI
W DZIALE DS. ROZWOJU, SEKCJA „CZAS ZAWODOWCÓW”**

Oferujemy

- pracę na styku edukacji, biznesu i nauki,
- pracę w kreatywnym zespole,
- atmosferę sprzyjającą wzajemnej współpracy i wymianie doświadczeń,
- rozwój w akademickim środowisku,
- samodzielność w realizowaniu zadań,
- umowę o pracę na 3-miesięczny okres próbny, z możliwością przedłużenia do grudnia 2028,
- pracę na pełen etat,
- elastyczny czas pracy,
- dofinansowanie wypoczynku oraz karnetów, korzystne warunki ubezpieczenia własnego oraz konta bankowego w Santander,
- po zatrudnieniu możliwość uczestnictwa w szkoleniach zagranicznych w ramach programu Erasmus+.

Zadania

- zapewnienie trwałego kontaktu w tym budowanie relacji z pracodawcami i szkołami kształcącymi zawodowo z terenu województwa wielkopolskiego w celu budowania relacji w sieci w tym spotkania bezpośrednie (jednodniowe delegacje) oraz zdalne,
- przygotowywanie treści na potrzeby szkół, pracodawców i innych instytucji współpracujących w celu dalszego dystrybuowania merytorycznych informacji w regionie,
- opracowanie strategii komunikacji i jej realizacja,
- wsparcie merytoryczne w zakresie prowadzenia paneli informacyjnych służących wymianie doświadczeń i dobrych praktyk związanych z kształceniem zawodowym i uwarunkowaniami lokalnego rynku pracy,



- opracowanie merytorycznych założeń do zamówienia materiałów dla odbiorców ze szkół i wielkopolskich przedsiębiorstw,
- opracowanie i aktualizacja modeli kompetencyjnych, profili kompetencyjnych na stanowiskach pracy w przedsiębiorstwach oraz ścieżek kariery,
- rozwijanie bazy pytań egzaminacyjnych dla uczniów i uczennic,
- zapewnienie operacyjnego przepływu informacji,
- przygotowywanie zestawień danych,
- opracowywanie podstawowych analiz statystycznych i raportów.

Oczekujemy

- kilkuletniego (minimum 2 lata) doświadczenia na stanowisku związanym z budowaniem relacji z klientem,
- skrupulatności w opracowaniu dokumentacji formalnej,
- wysoko rozwiniętych umiejętności komunikacyjnych,
- łatwości w nawiązywaniu kontaktów,
- umiejętności pracy w zespole,
- umiejętności ciągłego uczenia się,
- kreatywności i samodzielności w realizowaniu zadań,
- staranności,
- terminowości,
- umiejętności samoorganizacji, w tym planowania i raportowania wykonanych prac,
- znajomości MS Office,
- prawo jazdy kat. B,
- biegłej znajomości języka polskiego w mowie i w piśmie,
- mile widziane doświadczenie w realizacji projektów unijnych.

Dokumenty aplikacyjne (CV) prosimy przesyłać w terminie do dnia **20 października 2023 roku** na adres:

awt.czas.zawodowcow@put.poznan.pl



Dodatkowe informacje związane z rekrutacją

Jeżeli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami i chcesz stać się częścią naszego Zespołu, możesz złożyć dokumenty rekrutacyjne również osobiście, pod wskazanym adresem: pokój nr 125 w Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii Politechniki Poznańskiej (budynek A8, Kampus Piotrowo) znajdującym się przy ul. Jana Pawła II 24 w Poznaniu. Jesteśmy dla Ciebie dostępni od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00. Szczegóły dotyczące dostępności architektonicznej budynku znajdziesz na stronie Politechniki Poznańskiej, w zakładce [Deklaracja dostępności](#).



Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Politechnika Poznańska, Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań**, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie – również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.