



**Zasady dotyczące trybu składania wniosków i przyznawania miejsc  
dla studentów i doktorantów  
w domach studenckich Politechniki Poznańskiej w roku akademickim 2024/2025**

## **Postanowienia ogólne**

1. Doktorant lub student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Politechniki Poznańskiej, a także o zakwaterowanie małżonka lub dziecka.
2. Przydziału miejsc w domach studenckich dokonuje, powoływana przez rektora, Komisja ds. Miejsc w Domach Studenckich (Komisja) składająca się z pracowników Osiedla Studenckiego, Szkoły Doktorskiej oraz Działu Współpracy Międzynarodowej.

## **Limity**

3. Limity miejsc dla studentów i doktorantów, w tym wyodrębniony limit dla cudzoziemców ustala rektor.

## **Kryteria**

4. Przydział miejsc w domach studenckich następuje na podstawie określonych kryteriów.
5. Kryteria przydziału miejsc w domach studenckich obejmują:
  - a. dochody w rodzinie
  - b. odległość uczelni od miejsca zamieszkania,
  - c. liczbę osób w rodzinie,
  - d. status rodziny niepełnej,
  - e. stopień niepełnosprawności potwierdzony orzeczeniem właściwego organu,
  - f. rok kształcenia.
6. Ustalone kryteria przydziału miejsc:
  - a) dla studentów stanowi załącznik nr 1,
  - b) dla doktorantów stanowi załącznik nr 2,
  - c) dla cudzoziemców stanowi załącznik nr 3.

## **Tryb wnioskowania**

7. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest na podstawie wniosku składanego za pośrednictwem systemu eAkademik (<https://eakademik.put.poznan.pl/>), po wcześniejszej aktywacji eKonta w systemie rekrutacyjnym (w przypadku studenta: i podpisaniu ślubowania), przy czym złożenie wniosku nie oznacza gwarancji przydziału miejsca.
8. Wniosek należy wypełnić za pomocą dostępnego w systemie formularza.
9. Informacja o przydzieleniu miejsca w domu studenckim dostępna jest w systemie eAkademik oraz zostaje wysłana na adres poczty elektronicznej podany podczas składania wniosku.



---

# POLITECHNIKA POZNAŃSKA

---

10. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i przydziale miejsca administracja domu studenckiego zawiera ze studentem lub doktorantem Umowę Warunkową na czas określony, na okres od października do czerwca następnego roku.
11. Umowa wymaga obustronnego jej zatwierdzenia w systemie eAkademik (podpisania).
12. Po podpisaniu umowy przez studenta lub doktoranta wymagane jest wpłacenie kaucji rezerwacyjnej w wysokości 300 zł na indywidualne konto bankowe widoczne w Umowie Warunkowej.
13. Niepodpisanie umowy, niewpłacenie kaucji rezerwacyjnej albo niezameldowanie się przez studenta lub doktoranta w wyznaczonym terminie, powoduje utratę przyznanego miejsca.

## Terminy

14. Komisja dokonuje poszczególnych czynności w ustalonych terminach (**załącznik nr 4**) opublikowanych na stronie internetowej uczelni.

## Postanowienia końcowe

15. Przydziału miejsca w domu studenckim nie otrzyma dotychczasowy mieszkaniec, który:
  - a) został ukarany prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej w drodze orzeczenia o zawieszeniu prawa do miejsca w domu studenckim lub został tego prawa pozbawiony decyzją Rektora,
  - b) w poprzednim roku akademickim został dyscyplinarnie wydalony z domu studenckiego,
  - c) nie uregulował swoich zobowiązań finansowych wobec domu studenckiego,
  - d) nie dotrzymał warunków umowy zawartej z Uczelnią.
16. Dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.
17. W przypadku braku dokumentów pozwalających na ustalenie wartości wymaganego kryterium nie będzie ono brane pod uwagę.
18. Po upływie terminu podpisania Umów Warunkowych, wszystkie niewykorzystane miejsca pozostają do dyspozycji Administracji Osiedla Studenckiego.