



Politechnika Poznańska poszukuje pracownika na stanowisko:

Nazwa stanowiska:

Referent ds. programu Erasmus+ w Dziale Współpracy Międzynarodowej

Termin składania ofert:

30.09.2025 r.

Dział Współpracy Międzynarodowej poszukuje osoby do pracy na umowę o pracę

Wymagania:

- biegła znajomość języka polskiego (C1) oraz języka angielskiego w mowie i w piśmie (minimalnie poziom B2)
- wykształcenie wyższe
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole, w tym również w zespole międzynarodowym
- terminowość wykonywania powierzonych zadań
- skuteczne zarządzanie czasem

Dodatkowym atutem będą:

- znajomość projektów Erasmus+
- doświadczenie w pracy na uczelni wyższej
- znajomość innych języków obcych

Zakres obowiązków na stanowisku:

obsługa studentów wyjeżdżających za granicę w ramach programu Erasmus+, a w szczególności:

- informowanie o możliwościach wyjazdowych;
- kontrola składanych dokumentów;
- organizacja i prowadzenie spotkań informacyjnych dla studentów;
- przygotowywanie umów stypendialnych;
- rozliczanie wyjazdów studenckich;
- przygotowywanie wypłat stypendiów;
- kontakt z partnerami zagranicznymi;
- obsługa systemów informatycznych Uczelni związanych z mobilnościami studentów
- przygotowywanie dokumentów w obiegu wewnętrznym i zewnętrznym
- pozyskiwanie danych wewnątrz Uczelni oraz przygotowanie prezentacji o Uczelni
- przygotowanie statystyk oraz sprawozdań dotyczących mobilności studenckich
- współpraca z innymi działami Uczelni
- inne zadania związane ze współpracą międzynarodową realizowaną na Uczelni

Oferujemy:

- umowę o pracę
- stabilne zatrudnienie
- pracę w dynamicznym zespole, w międzynarodowym środowisku



- możliwość uczestnictwa w szkoleniach
- możliwość wyjazdów zagranicznych

Zainteresowane osoby proszone są o przesłanie CV (wraz z klauzulą „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji”) na adres e-mailowy: dwm@put.poznan.pl do dnia: **30.09.2025 r.** z dopiskiem „**PRACA**”

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.



Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Politechnika Poznańska, Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań**, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie – również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.