



NARODOWA AGENCJA
WYMIANY AKADEMICKIEJ

Karta Oceny
zgłoszenia udziału w Programie
PROM - NAWA

Informacje o projekcie

Tytuł projektu	
Kierownik projektu	
Krótki opis planowanego projektu (max 5000 znaków)	

Zasady realizacji projektów w ramach Programu PROM NAWA:

Projekty realizowane w ramach Programu muszą wpisywać się w długofalową politykę rozwoju jednostki wnioskującej oraz być uzasadnione przeprowadzoną analizą potrzeb/problemów Wnioskodawcy i grup docelowych, na które odpowiedź ma stanowić realizacja Projektu.

Ponadto cele Projektu (w tym dobór wskaźników realizacji projektu oraz dobór grup docelowych, do których kierowany jest projekt), powinny być zgodne z celami i strategią uczelni w zakresie umiędzynarodowienia oraz celami Programu NAWA.

Zgodnie z zapisami ogłoszenia o naborze wniosków o udział w programie (załącznik nr 1):

Celami szczegółowymi Programu są:

1. rozwój kompetencji osób studiujących, doktorantów i doktorantek oraz kadry z kraju i z zagranicy poprzez realizację krótkookresowej międzynarodowej wymiany stypendialnej;
2. stymulowanie wzrostu krótkookresowych mobilności akademickich realizowanych w instytucjach szkolnictwa wyższego i nauki;
3. podnoszenie jakości kształcenia dzięki realizacji krótkookresowych wymian osób studiujących, doktorantów i doktorantek oraz kadry z kraju i z zagranicy.

Obligatoryjnymi wskaźnikami realizacji celu programu/projektu są:

1. Liczba polskich studentów/tek lub doktorantów/ek, którzy rozpoczęli udział w krótkookresowej wymianie;
2. Liczba zagranicznych studentów/tek lub doktorantów/ek, którzy rozpoczęli udział w krótkookresowej wymianie;
3. Liczba osób z kadry polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy rozpoczęli udział w krótkookresowej wymianie;
4. Liczba osób z kadry zagranicznych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy rozpoczęli udział w krótkookresowej wymianie;
5. Liczba polskich studentów/tek lub doktorantów/ek, którzy nabyli kompetencje w wyniku udziału w krótkookresowej wymianie;
6. Liczba zagranicznych studentów/tek lub doktorantów/ek, którzy nabyli kompetencje w wyniku udziału w krótkookresowej wymianie;
7. Liczba osób z kadry polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy nabyli kompetencje w wyniku udziału w krótkookresowej wymianie;
8. Liczba osób z kadry zagranicznych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy nabyli kompetencje w wyniku udziału w krótkookresowej wymianie;
9. Wzrost liczby krótkookresowych mobilności w instytucji.

Nie wszystkie wskaźniki, których rodzaj określono jako „obligatoryjny” muszą być uwzględnione we wniosku Wnioskodawcy. Dobór wskaźników obligatoryjnych zależy od typów mobilności realizowanych w projekcie oraz potrzeb Wnioskodawcy, niemniej z ww. zestawienia wskaźników należy obowiązkowo wybrać te, które spełniają łącznie następujące warunki Programu:

- a. wymagany jest wskaźnik wzrostu liczby krótkookresowych mobilności w instytucji (Beneficjenta) oraz
- b. wymagany jest wskaźnik „Liczba osób z kadry polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki ...” oraz
- c. wskaźniki muszą być tak dobrane, aby stanowiły parę składającą się ze wskaźników produktu i rezultatu (np. polski doktorant/ka, który/a rozpoczął/ęła udział w krótkookresowej wymianie [wskaźnik produktu] i polski doktorant/ka, który/a nabył/a kompetencje w wyniku udziału w krótkookresowej wymianie [wskaźnik rezultatu]) oraz
- d. wskaźniki są tak dobrane, aby zapewniały wymianę akademicką w dwie strony (tj. przyjazdy do Wnioskodawcy i wyjazdy, np. 2 pary wskaźników: osoby z kadry polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki rozpoczynające oraz kończące udział w mobilności oraz zagraniczny student rozpoczynający oraz kończący udział w mobilności)).

Cele strategiczne uczelni w zakresie umiędzynarodowienia określone zostały w Strategii rozwoju Politechniki Poznańskiej 2021 – 2030 (załącznik nr 2):

Cele strategiczne

Lp.	Cel
1.	Umacnianie międzynarodowego wizerunku PP jako uczelni nowoczesnej, otwartej na współpracę zarówno w zakresie naukowo-badawczym, jak i dydaktycznym
2.	Rozwój strategicznych projektów na rzecz internacjonalizacji: European University Initiative (EUNICE) Horizon 2020/Horizon Europe (REUNICE), Strategic Partnership, NAWA, ERASMUS+
3.	Poszerzanie oferty kierunków studiów w ramach podwójnych dyplomów na poziomie I i II stopnia kształcenia oraz utworzenie interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej we współpracy z zagranicznymi uniwersytetami
4.	Stymulowanie mobilności kadry naukowej (również tzw. mobilności wirtualnej), administracyjnej oraz studentów w ramach umów dwustronnych, a także zwiększenie liczby zagranicznych profesorów wizytujących z wiodących ośrodków naukowo-badawczych
5.	Kontynuacja działań w zakresie dialogu międzykulturowego (Kawiarenka Międzykulturowa, warsztaty międzykulturowe, PUT Days, spotkania świąteczne ze studentami zagranicznymi, Buddy program)
6.	Zwiększenie liczby studentów z zagranicy
7.	Szkoły letnie jako wakacyjne kursy naukowe przeznaczone dla studentów z całego świata dające możliwość zdobycia nowej wiedzy w otwartym i zróżnicowanym kulturowo środowisku

Ponadto zgodnie z ogłoszeniem o naborze (załącznik nr 1) w ramach Programu możliwe jest realizowanie projektów, obejmujących następujące **działania**:

- 1) Rekrutacja Uczestników/czek krótkookresowych wymian (mobilności) działanie realizowane na zasadach określonych w pkt 4.2.2 Podręcznika Beneficjenta – „Realizacja krótkookresowych wymian akademickich” oraz w pkt 2 Załącznika nr 1 B do Podręcznika: Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS.
- 2) Realizacja krótkookresowych wymian przez osoby uczestniczące w Projekcie - działanie realizowane na zasadach określonych w pkt 4.2. Podręcznika Beneficjenta – „Realizacja krótkookresowych wymian akademickich”.
- 3) Weryfikacja efektów uczenia osiągniętych przez osoby uczestniczące w krótkookresowych wymianach – działanie realizowane na zasadach określonych w pkt 4.2.2 Podręcznika Beneficjenta – „Realizacja krótkookresowych wymian akademickich” oraz w pkt 2 Załącznika nr 1 B do Podręcznika: Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS.

Tabela ocen

Lp.	Kryterium	Skala ocen	Przyznane punkty
1.	Cele Projektu i ich zgodność z celami i strategią Wnioskodawcy w zakresie umiędzynarodowienia	0 - 6	
Opis planowanych działań w projekcie w oparciu o definicje opisane w Ogłoszeniu o naborze wniosków o udział w programie nr 25/2026 z dnia 6.06.2026 r. W związku z powyższym opis projektu uwzględniać powinien prezentację planowanych działań projektowych 1) – 3) w układzie: - Opis planowanego działania projektowego 1) – 3): - Opis procesu rekrutacji - Forma krótkookresowej wymiany, grupa odbiorców działań projektowych - Opis procesu weryfikacji efektów uczenia się - Zidentyfikowana potrzeba/problem Wnioskodawcy i grup docelowych, na które odpowiedź ma stanowić realizacja Projektu (działania): - Cel strategiczny PP związany z umiędzynarodowieniem uczelni (1 -7), w który wpisuje się dane działanie projektowe (<i>możliwe wskazanie więcej niż jednego celu</i>): ... - Cel szczegółowy Programu (1 – 3), w który wpisuje się dane działanie projektowe: (<i>możliwe wskazanie więcej niż jednego celu</i>):... - Wskaźnik obligatoryjny/specyficzny, który zostanie osiągnięty w wyniku realizacji działania (<i>możliwe wskazanie więcej niż jednego wskaźnika</i>): ...			
Wyjaśnienie: Skala ocen - Działania projektowe: - 0 pkt za nieprawidłowe lub niekompletne zaplanowanie etapów działania projektowego (z pominięciem co najmniej jednego z etapów: rekrutacja, realizacja, weryfikacja efektów uczenia się). - 1 pkt za prawidłowe uwzględnienie wszystkich etapów działania projektowego (rekrutacja, realizacja, weryfikacja efektów uczenia się) Skala ocen – Analiza potrzeb: - 1 pkt za zidentyfikowanie 1 potrzeby/1 problemu, na które odpowiedź ma stanowić realizacja Projektu - 2 pkt za zidentyfikowanie więcej niż 1 potrzeby/1 problemu, na które odpowiedź ma stanowić realizacja Projektu Skala ocen – Cele strategiczne: - 0 pkt za wykazanie wpływu tylko na 1 cel strategiczny określony w Strategii Rozwoju PP (1-7) - 1 pkt za wykazanie wpływu na 2 lub 3 różne cele strategiczne określone w Strategii Rozwoju PP (1-7) - 2 pkt za wykazanie wpływu na więcej niż 3 różne cele strategiczne określone w Strategii Rozwoju PP (1-7)			

Zasada oceny celu strategicznego nr 2:

Cel strategiczny nr 2 Strategii Rozwoju PP uznaje się za spełniony automatycznie przez każdy projekt realizowany w ramach programu PROM – NAWA. W związku z tym jego spełnienie nie stanowi podstawy do przyznania punktów w ramach kryterium „Cele strategiczne”. Do ustalenia liczby celów strategicznych uwzględnianych przy punktacji bierze się pod uwagę wyłącznie pozostałe cele strategiczne (nr 1 oraz 3–7), których realizację Wnioskodawca wykaże we wniosku.

Skala ocen – Wskaźniki realizacji celu:

- 0 pkt za nieprawidłowy lub niekompletny dobór wskaźników, tj. niespełniający co najmniej jednego z wymogów określonych w zasadach naboru, w szczególności:

- brak wskaźnika „Wzrost liczby krótkookresowych mobilności w instytucji”,
- brak wymaganej pary wskaźników produktu i rezultatu,
- brak wskaźników dotyczących osób z kadry polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,
- brak zapewnienia dwukierunkowości mobilności (przyjazdy i wyjazdy),
- dobór wskaźników niezgodny z zakresem planowanych działań projektowych.

- 1 pkt za prawidłowy i kompletny dobór wskaźników zgodny z zasadami naboru, obejmujący wszystkie wymagane elementy oraz odpowiadający zakresowi planowanych działań projektowych.

Nieprawidłowy lub niekompletny dobór wskaźników projektu, skutkujący przyznaniem 0 pkt w kryterium „Wskaźniki realizacji celu”, oznacza niespełnienie wymogów programu i skutkuje negatywną oceną zgłoszenia oraz odstąpieniem od dalszej oceny wniosku.

Suma punktów

Do złożenia wniosku o dofinansowanie w imieniu Politechniki Poznańskiej w ramach Programu PROM NAWA¹ uprawniony będzie kierownik projektu, którego zgłoszenie uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach Kryterium 1.

Jeżeli dwa lub więcej zgłoszeń uzyska taką samą najwyższą liczbę punktów w ramach Kryterium 1, o wyborze zgłoszenia decydować będzie ocena w ramach Kryterium 2 „Potencjał i doświadczenie kierownika projektu”.

2. Potencjał i doświadczenie Kierownika projektu (uzupełnić tabelę)

Wykaz kierowanych projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat:

Lp.	Tytuł projektu	Instytucja finansująca (np. NCN, NCBiR, MEiN, KE)	Całkowity budżet	Numer ERP projektu
	Rola pełniona w projekcie (kierownik projektu/kierownik WP lub etapu)		kierowanego projektu	
	Typ projektu: Krajowy/międzynarodowy		lub	

¹ Ogłoszenie o naborze wniosków o udział w programie nr 25/2026 z dnia 16.06.2026 r.
<https://nawa.gov.pl/instytucje/program-prom/ogloszenie>

			kierowanego WP/etapu ²	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				

gdzie jako **projekty kierowane** uznać należy wyłącznie projekty, które zostały zgłoszone do Działu ds. Badań i Projektów (dawniej Dział Spraw Naukowych) i zarejestrowane w systemie ERP, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami uczelni³.

Wyjaśnienie:

Kryterium 2 stosuje się wyłącznie w przypadku, gdy na podstawie Kryterium 1 nie jest możliwe wyłonienie jednego zgłoszenia z najwyższą liczbą punktów. Spośród zgłoszeń, które uzyskały jednakową najwyższą liczbę punktów w Kryterium 1, prawo do złożenia wniosku o dofinansowanie w imieniu Politechniki Poznańskiej otrzymuje zgłoszenie najwyżej ocenione w ramach Kryterium 2.

Przy ocenie **w pierwszej kolejności brana jest pod uwagę liczba kierowanych projektów a przy równej liczbie rozstrzyga ich wartość.**

Opis potencjału i doświadczenia Wnioskodawcy oceniany będzie pod względem wykazu projektów realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat, gdzie:

- jako projekt realizowany uznać należy projekt, w którym zgłaszający pełnił rolę kierownika projektu lub kierownika WP/kierownika etapu w przypadku projektów międzynarodowych (Erasmus+, Horizon 2020 itp.);

- jako projekt realizowany uznać należy projekt, którego umowa o dofinansowanie podpisana została w okresie od dnia 01.01.2021 do dnia przesłania zgłoszenia udziału w Programie PROM NAWA;

Załącznik nr 1 - Ogłoszenie o naborze wniosków o udział w programie nr 25/2026 z dnia 16.06.2026r.

Załącznik nr 2 - Strategia rozwoju Politechniki Poznańskiej 2021-2030

² Całkowity budżet projektu wyrażony w walucie obcej przeliczony zostanie na PLN po średnim kursie NBP z ostatniego dnia przyjmowania zgłoszeń (22.07.2026).

³ Zarządzenie Nr 44 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 18 września 2025 r. (RO/IX/44/2025) w sprawie realizacji w Politechnice Poznańskiej projektów i stypendiów finansowanych ze źródeł innych niż subwencja MNiSW.