



Politechnika Poznańska poszukuje osoby (K/M) do pracy na stanowisku:

specjalista (K/M) ds. projektów i komunikacji
w Dziekanacie Wydziału Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- aktywne wyszukiwanie źródeł finansowania projektów krajowych i międzynarodowych,
- inicjowanie współpracy i nowych przedsięwzięć projektowych,
- udział w przygotowywaniu wniosków projektowych, wsparcie organizacyjne oraz administracyjne realizowanych projektów i badań naukowych,
- komunikacja oraz wsparcie w zakresie popularyzacji wyników badań,
- współorganizacja spotkań i wydarzeń wydziałowych,
- prowadzenie i rozwijanie działań informacyjnych i promocyjnych Wydziału oraz projektów, w tym komunikacja w mediach społecznościowych i na stronie internetowej,
- przygotowywanie i publikowanie materiałów informacyjnych w języku polskim i angielskim.

WYMAGANIA:

- wykształcenie wyższe,
- biegła obsługa komputera i MS Office (Word, Excel), MS Office 365, OneDrive, MS Teams oraz gotowość do pracy z uczelnianymi systemami informatycznymi,
- sprawne posługiwanie się narzędziami graficznymi (np. Canva, Corel, Adobe Illustrator),
- umiejętność tworzenia angażujących treści (copywriting),
- bardzo dobra organizacja, umiejętność ustalania priorytetów, samodzielność i inicjatywa,
- umiejętność swobodnej komunikacji w języku polskim oraz angielskim,
- łatwość nawiązywania kontaktów i umiejętność budowania współpracy z partnerami,
- dokładność oraz odpowiedzialność, terminowość w realizacji zadań.

ATUTEM BĘDĄ:

- znajomość mechanizmów finansowania nauki,
- doświadczenie w obsłudze projektów (UE, NCBR, NCN, NAWA),
- doświadczenie w pracy w środowisku akademickim, popularyzacji nauki i wyników badań,
- doświadczenie w prowadzeniu social mediów.



OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie (umowa o pracę),
- dodatkowe wynagrodzenie w formie trzynastej pensji oraz wsparcie socjalne, bezpłatny parking, pakiet sportowy i ubezpieczeniowy (za dodatkową, preferencyjną opłatą),
- możliwość podnoszenia kwalifikacji na różnego rodzaju szkoleniach.

Wysokość i zasady wynagradzania przedstawione będą przed rozmową kwalifikacyjną.

Miejsce wykonywania pracy:

Wydział Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej, Poznań, ul. Jacka Rychlewskiego 2.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie CV i listu motywacyjnego na adres mailowy sylwia.lukaszewicz@put.poznan.pl do 27 września 2026 r.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.



Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Politechnika Poznańska, ul. J. Rychlewskiego 1, 61-131 Poznań, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 221 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie - również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.