PRACUJ

Z NAMI

Jeżeli jesteś pasjonatem/ pasjonatką i masz żyłkę do informatyki, jesteś komunikatywny/a i lubisz zdobywać nową wiedzę – dołącz do Nas!

Politechnika Poznańska poszukuje DevOps / Administratora systemów (M/K)

Miejsce pracy: Dział Obsługi i Eksploatacji, Poznań

Zakres odpowiedzialności:

- utrzymanie i rozwój infrastruktury serwerowej Uczelni – instalacja, konfiguracja i aktualizacja systemów operacyjnych, oprogramowania bazowego (bazy danych, serwery www, środowiska kontenerowe) oraz aplikacyjnego,
- administrowanie klastrami Kubernetes – sieć (Calico), równoważenie obciążenia (MetalLB), service mesh (Istio), monitoring (Prometheus) – oraz wdrażanie i utrzymanie działających w nich aplikacji,
- utrzymanie środowisk dla autorskich rozwiązań AI (system RAG, transkrypcji), w tym zapewnienie ich obserwowalności i wydajności,
- monitorowanie działania sprzętu i oprogramowania, budowanie i utrzymywanie testów wydajnościowych pozwalających wykrywać spadki wydajności (np. po zmianach sprzętowych lub aktualizacjach),
- strojenie parametrów serwerów, konfiguracji usług i przydzielonych zasobów,
- tworzenie kopii zapasowych oraz regularna weryfikacja ich poprawności i możliwości odtworzenia,
- automatyzacja procesów wdrożeniowych i administracyjnych (CI/CD, Infrastructure as Code),
- przygotowywanie dokumentacji technicznej oraz współpraca z zespołami deweloperskimi.

Nasze wymagania:

- bardzo dobra znajomość systemów Linux z rodziny **RHEL** (Rocky Linux) oraz **Debian / Ubuntu**,
- praktyczne doświadczenie z **Kubernetes** i jego ekosystemem: **Calico, MetalLB, Istio, Prometheus, Helm**,
- znajomość konteneryzacji (**Docker / Podman**) oraz narzędzi CI/CD (**Jenkins, GitLab CI**),
- znajomość silników bazodanowych: **MariaDB / MySQL, PostgreSQL, Oracle Database**,
- znajomość serwerów www i aplikacyjnych: **nginx, Apache HTTP Server, Tomcat**,
- znajomość technologii PHP, Python i Java w stopniu pozwalającym na wdrażanie, konfigurowanie i utrzymanie aplikacji,
- umiejętność pisania skryptów (**Bash, Python**) i automatyzacji zadań administracyjnych (**Ansible, Terraform**),
- znajomość zagadnień sieciowych i bezpieczeństwa (**TCP/IP, DNS, TLS, nftables/firewalld**),
- samodzielność w rozwiązywaniu problemów, odpowiedzialność i umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywna znajomość języka angielskiego (praca z dokumentacją techniczną),
- chęć do samodzielnego uczenia się – doskonalenia i rozwoju.

Mile widziane:

- znajomość systemów centralnego logowania i monitoringu: **OpenSearch / Elasticsearch, Grafana**,
- znajomość wirtualizacji (**VMware, KVM**) i systemów pamięci masowej (**Fibre Channel, NFS, iSCSI, SMB**),
- doświadczenie w administrowaniu rozproszoną infrastrukturą obejmującą wiele usług i zespołów.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- bogaty zakres świadczeń socjalnych,
- możliwość rozwoju poprzez zajmowanie się nowymi zadaniami i nowoczesnymi technologiami,
- dostęp do urozmaiconej i dużej infrastruktury informatycznej,
- pracę w świetnym zespole pełnym entuzjastów szeroko pojętego IT.

Wysokość i zasady wynagradzania przedstawione będą przed rozmową kwalifikacyjną.

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające wymagania prosimy o przesyłanie CV ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji na adres e-mail:

praca_it@put.poznan.pl

Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji:

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Politechnika Poznańska, ul. Jacka Rychlewskiego 1, 61-131 Poznań, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22^1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie – również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.